

Порядок аттестации

педагогических работников

государственных и муниципальных

образовательных учреждений

## ДВА вида аттестации

### ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ

#### ДЛЯ КОГО?

Для тех, кто не объявил о своем желании пройти аттестацию на квалификационную категорию. Руководитель обязан **ПРЕДСТАВИТЬ** таких работников на аттестацию **«на соответствие должности»**

#### ОГРАНИЧЕНИЯ.

- по **ПРЕДСТАВЛЕНИЮ** на соответствие должности м.б. аттестован работник, проработавший **не менее 2 лет на данной должности;**
- Не могут быть включены в аттестацию «по представлению» беременные женщины; женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам; педагогические работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет

#### РЕЗУЛЬТАТЫ и ПОСЛЕДСТВИЯ.

В случае неуспешного прохождения аттестации работник может быть уволен, как несоответствующий по своей квалификации занимаемой должности ( ст. 81 ТК)

### ДОБРОВОЛЬНАЯ

#### ДЛЯ КОГО?

Для всех, желающих пройти аттестацию, педагогических работников .

#### ОГРАНИЧЕНИЯ.

- на первую категорию – нет ограничений.
- на высшую категорию можно подавать только в случае, если на первой категории работник проработал не менее 2 лет;
- если истек срок действия предыдущей «добровольной аттестации» – можно подавать заявление только на аттестацию по первой категории.

#### РЕЗУЛЬТАТЫ и ПОСЛЕДСТВИЯ.

В случае неуспешного прохождения аттестации на первую категорию работник должен быть аттестован по «ПРЕДСТАВЛЕНИЮ».

## Блок-схема аттестации педагогических работников, не имеющих квалификационной категории

Все педагогические работники, включая проработавших в занимаемой должности менее 2 лет, беременных женщин, женщин, находящиеся в отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет

по собственному желанию могут подать заявление<sup>1</sup>  
на **ПЕРВУЮ** квалификационную категорию

для этого необходимо:

1. Провести самооценку педагогической деятельности

2. Подать заявление работодателю ОУ

3. Предоставить портфолио профессиональных достижений педагогического работника  
ответственному организатору ОУ

срок рассмотрения  
заявления 1 месяц

срок прохождения  
аттестации не должен  
превышать 2 месяца

по представлению работодателя<sup>1</sup> **ОБЯЗАНЫ** один раз в 5 лет пройти аттестацию с целью  
подтверждения соответствия занимаемой должности

для этого :

1. работодатель оформляет представление на педагогического работника

2. работодатель знакомит педагогического работника с представлением под подпись

3. работодатель готовит пакет документов аттестующихся для представления в РГ АК при МФК,С  
и МП в соответствии с регламентов(ул. Шаумяна, д.80, каб. № 102)

4. работодатель создает приказ в ОУ «Об аттестации педагогических работников»  
(информацию о дате, месте и времени проведения его аттестации)

не позднее, чем за 1 месяц до дня  
проведения аттестации

не позднее, чем за 1  
месяц до начала  
проведения аттестации

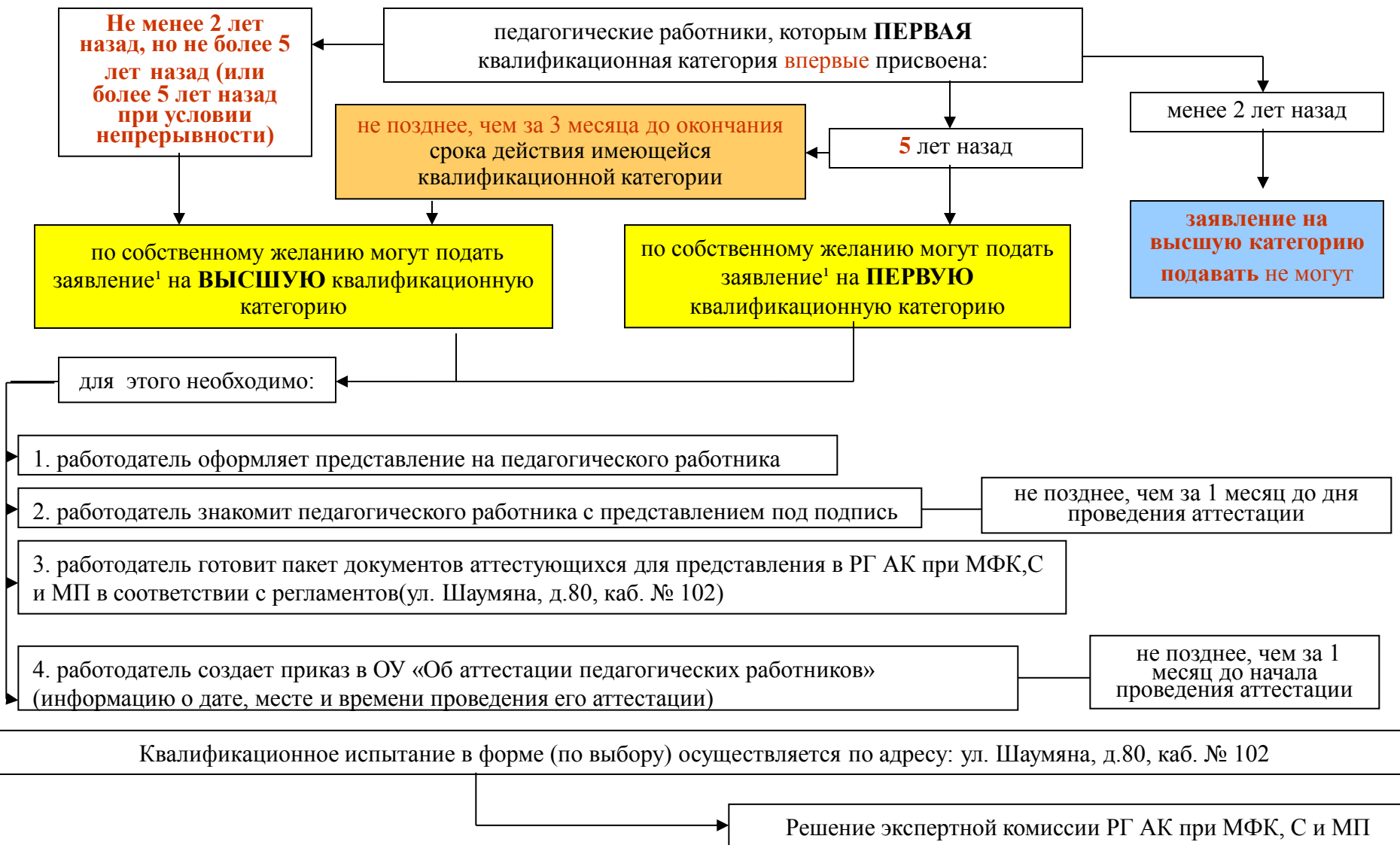
Квалификационное испытание в форме (по выбору) осуществляется по адресу: ул. Шаумяна, д.80, каб. № 102

Решение экспертной комиссии РГ АК при МФК С и МП

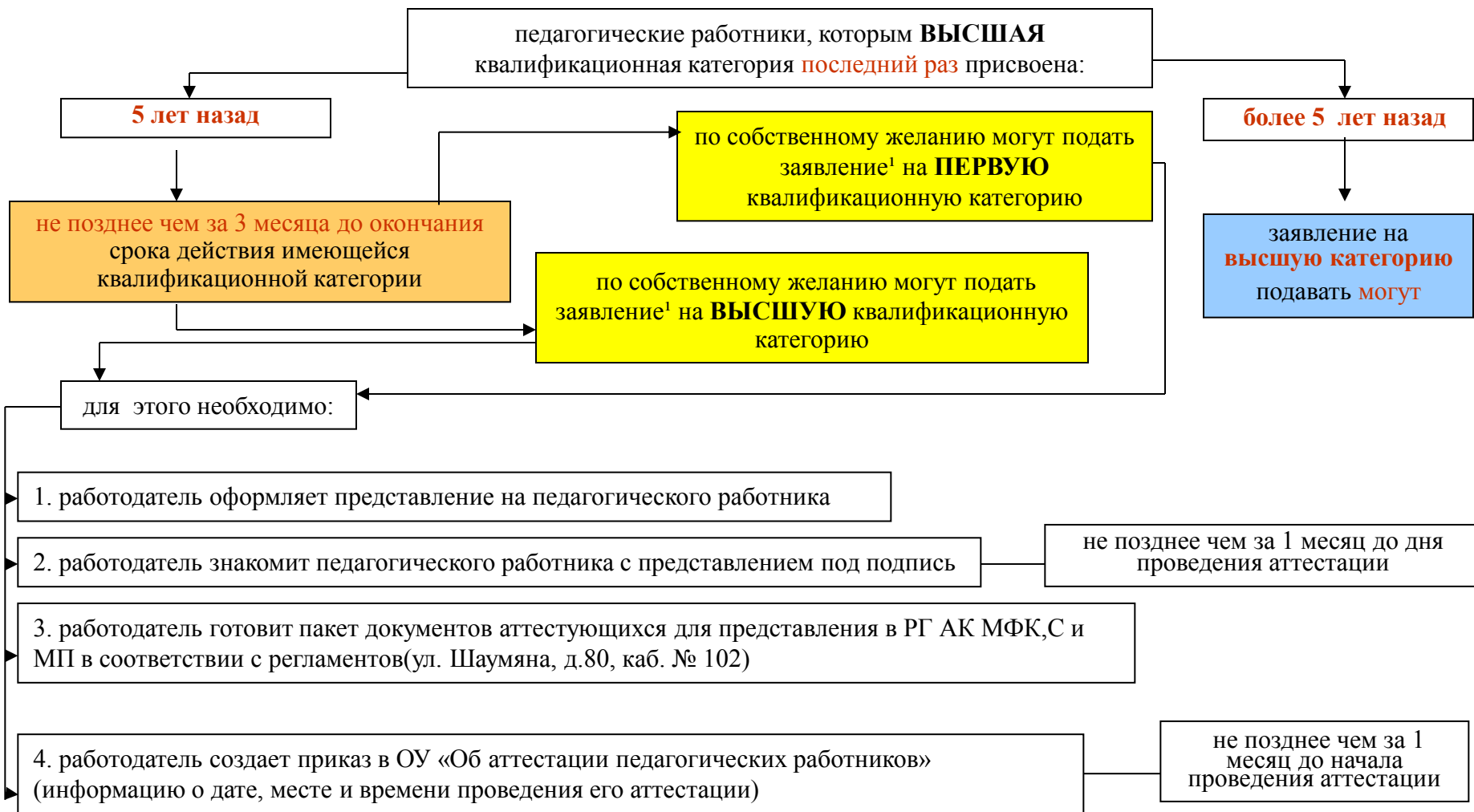
**Блок-схема аттестации педагогических работников,  
не имеющих квалификационной категории  
и не изъявивших желание проходить (или не прошедших) аттестацию  
для установления уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к первой квалификационной категории**



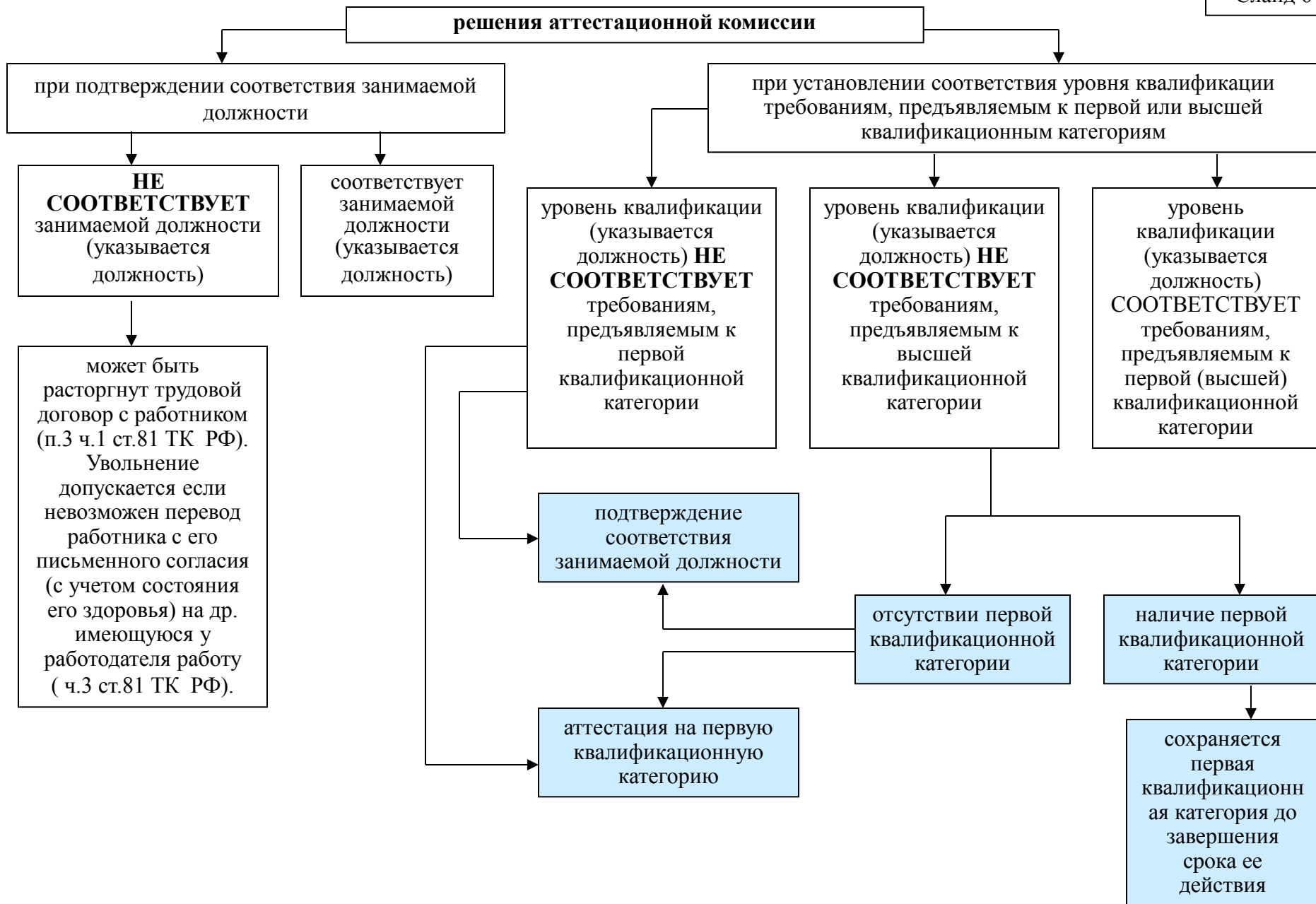
**Блок-схема аттестации педагогических работников,  
имеющих первую квалификационную категорию на 01.01.2016**



**Блок-схема аттестации педагогических работников,  
имеющих высшую квалификационную категорию на 01.01.2016**



Квалификационное испытание в форме (по выбору) осуществляется по адресу: ул. Шаумяна, д.80, каб. № 102



# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по аттестации педагогических работников

1. Аттестуемый на протяжении пяти лет ведет сбор информации о собственных достижениях и достижениях своих обучающихся. Собирает в ПОРТФОЛИО.

2. По желанию делается презентация на ноутбуке. В презентацию может включаться:

- информация в форме аналитического отчета (делаются слайды: результативность обучающихся, повышение квалификации, методические разработки, имеющиеся свидетельства общественного признания (сканы дипломов, грамот), фото обучающихся, летней оздоровительной кампании и т.д.);

- видео с открытого урока;

- видео с соревнований, тренировки (можно сделать в сравнении по годам, что было и что на сегодняшний день);

3. Принести с собой на аттестацию, если разработан и внедрен программный или методический материал